

Name und Anschrift des Jugendverbands/des Trägers	Kenn-Nr. (wird von der Landes- oder Bezirksleitung ausgefüllt)
Empfangsberechtigte/r	Veranstalter
Bank/Postscheckkonto	Ort der Durchführung der Maßnahme
Konto-Nr.	Die Maßnahme dauerte vom
BLZ	bis

Antrag über die Landes- oder Bezirksleitung

(Der Antrag ist nach Beendigung der Maßnahme unverzüglich einzureichen)

Adresse der Landes- oder Bezirksleitung:

an den Landesjugendring Rheinland-Pfalz e. V. oder das Landesjugendamt
(2 Monate nach Ende der Maßnahme - Ausschlussfrist)

Betrifft: Förderung aus dem Landesjugendplan Rheinland-Pfalz für das Programm:

- Entwicklung und Einübung sozialen Verhaltens** ohne Übernachtung
- Schulung ehrenamtlicher Mitarbeiter/-innen** (Programmverlauf liegt bei)
- Politische Jugendbildung** (Programmverlauf liegt bei)

gemäß der Verwaltungsvorschrift „Förderung der Jugendarbeit und Jugendsozialarbeit“ (VV-JuFöG) des Ministeriums für Kultur, Jugend, Familie und Frauen vom 6. Mai 1997 (932-75 304-3)

Bitte beachten:

- | | Erledigt?! |
|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Der Förderantrag ist unverzüglich an die jeweilige Landes- oder Bezirksleitung des jeweiligen Jugendverbands weiterzuleiten. Alle erforderlichen Angaben sind einzutragen. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Zuwendungen können nur mit den formellen Antragsvordrucken beantragt werden. Programme und Sonderbestätigungen müssen beigelegt werden. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Im beigelegten Programmverlauf muss zweifelsfrei zum Ausdruck gebracht werden, dass es sich um die Maßnahme des Antragsformulars handelt. Veranstaltungsort, Datum, Seminar-Zeiten und die Referent/-innen müssen deutlich ersichtbar sein. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Jede/r Teilnehmer/in muss grundsätzlich die Teilnahme an der Maßnahme durch eigenhändige Unterschrift bestätigen. Bei Teilnehmer/-innen unter 10 Jahren genügt der Vorname. Gleiches gilt für die Verwendung computergedruckter Teilnehmer/-innen-Listen. Hier gilt grundsätzlich: Im Computerausdruck muss zweifelsfrei zum Ausdruck gebracht sein, daß es sich um die Maßnahme des Antragsformulars handelt. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Die Änderung zuschussrelevanter Daten im Antragsvordruck kann nur dann berücksichtigt werden, wenn der Grund der Änderung durch den Veranstalter oder die Abrechnungsstelle glaubhaft gemacht und bestätigt wird. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Der Förderantrag muss über die Landes- oder Bezirksstelle des jeweiligen Jugendverbands beim Landesjugendring Rheinland-Pfalz e. V. spätestens zwei Monate nach Beendigung der Maßnahme eingereicht sein. Diese Frist ist eine Ausschlussfrist! Später eingehende Anträge können bei der Bezuschussung nicht berücksichtigt werden. Die jeweiligen Träger der Maßnahme sind für die Einhaltung der Einreichfrist verantwortlich. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Von der Förderung ausgeschlossen sind Maßnahmen, die gewerblich oder in Anlehnung an ein gewerbliches Unternehmen veranstaltet werden, oder die überwiegend beruflichen, parteipolitischen, religiösen oder leistungssportlichen Charakter haben. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Verantwortlichkeit: Die Veranstalter, die Teilnehmer/-innen und die bearbeitenden Landes- oder Bezirksleitungen bestätigen mit ihrer Unterschrift die Richtigkeit der Angaben. | <input type="checkbox"/> |

Teilnehmer/innen Liste zur Maßnahme vom: _____ - _____ in: _____

Lfd. Nr.	Vor- und Zuname	PLZ, Wohnort	Geburts- jahr	Veranst. Tage	Teilnehmer		Eigenhändige Unterschrift
					W	M	
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

Teilnehmer/innen Liste zur Maßnahme vom: _____ - _____

in: _____

Lfd. Nr.	Vor- und Zuname	PLZ, Wohnort	Geburts- jahr	Veranst. Tage	Teilnehmer		Eigenhändige Unterschrift
					W	M	
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							

Teilnehmer/innen Liste zur Maßnahme vom: _____ - _____

in: _____

Lfd. Nr.	Vor- und Zuname	PLZ, Wohnort	Geburts- jahr	Veranst. Tage	Teilnehmer		Eigenhändige Unterschrift
					W	M	
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

Bestätigungen

(von der Leitung der Maßnahme auszufüllen)

- ☞ Es handelt sich um eine Maßnahme im Rahmen der Jugendarbeit (nach dem Jugendförderungsgesetz des Landes Rheinland-Pfalz)
- ☞ Für die Finanzierung der Maßnahme wurden keine Bundesmittel, sonstigen Landesmittel, Mittel des Deutsch-Französischen Jugendwerks oder Mittel des Deutsch-Polnischen Jugendwerks beantragt bzw. in Anspruch genommen.
- ☞ Die Maßnahme wurde in dem auf Seite 1 des Antrags angegebenen Zeitraum und mit dem angegebenen Programm (nur bei Schulung ehrenamtlicher Mitarbeiter/-innen und politischer Jugendbildung) mit _____ Teilnehmer/-innen durchgeführt, **davon waren weibliche Teilnehmerinnen und männliche Teilnehmer!**
- ☞ Anzahl _____ und Lfd. Nr. _____ der behinderten Teilnehmer/-innen (die Behinderung wurde der Leitung nachgewiesen).
- ☞ Anzahl _____ und Lfd. Nr. _____ der arbeitslosen Teilnehmer/-innen (die Arbeitslosigkeit wurde der Leitung nachgewiesen).
- ☞ **Hiermit bestätigen wir, dass für diese Maßnahme keine zusätzlichen Mittel über 4.1 VVJuFöG in Anspruch genommen wurden. („Soziale Bildung ohne Übernachtung“ bzw. „Tagesveranstaltung soziale Bildung“)**

Für die Richtigkeit

Bestätigung der Veranstaltungsleitung

Bestätigung des Leiters/der Leiterin des Veranstaltungs- bzw. Übernachtungsstätte oder des Jugendamts

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift des Leiters/der Leiterin der Maßnahme

Stempel und Unterschrift

Bestätigung der Landes- oder Bezirksleitung

Die Maßnahme wurde im angegebenen Zeitraum durchgeführt mit:

- | | | | |
|---------|---|-----------|-----------------------|
| ☞ _____ | Teilnehmern/Teilnehmerinnen,
davon weibliche / männliche | und _____ | Veranstaltungs-Tagen, |
| ☞ _____ | pädagogischen Helfern/Helferinnen | und _____ | Veranstaltungs-Tagen, |
| ☞ _____ | behinderten Jugendlichen | und _____ | Veranstaltungs-Tagen, |
| ☞ _____ | Helfern/Helferinnen für Behinderte | und _____ | Veranstaltungs-Tagen, |
| ☞ _____ | arbeitslosen Jugendlichen | und _____ | Veranstaltungs-Tagen. |

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel

Bewilligung des Landesjugendrings/Landesjugendamts

- | | | | |
|---------|-----------------------------------|-----------|----------------------|
| ☞ _____ | Teilnehmer/Teilnehmerinnen | und _____ | Veranstaltungs-Tage, |
| ☞ _____ | pädagogische Helfer/Helferinnen | und _____ | Veranstaltungs-Tage, |
| ☞ _____ | behinderte Jugendliche | und _____ | Veranstaltungs-Tage, |
| ☞ _____ | Helfer/Helferinnen für Behinderte | und _____ | Veranstaltungs-Tage, |
| ☞ _____ | arbeitslose Jugendliche | und _____ | Veranstaltungs-Tage. |

Unterschrift des/der Vorstandsbeauftragten